



Studio Notarile
Walter Crepaz - Elena Lanzi
Notariatskanzlei

--Esente da imposta di registro e bollo ai sensi dell'art. 82, co. 3 e 5,--

-----d.lgs. n. 117/2017-----

=====

Repertorio n. 17607 Raccolta n. 13556 ---

Registrato a Bolzano

----**VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELL'ASSOCIAZIONE**-----

il 28/09/2020

-**"Centaurus - Schwul-lesbische Initiative Südtirol - Arcigay-**

al n. 18065/1T

-**Landeskomitee / Gay e lesbiche dell'Alto Adige/Sudtirolo --**

-----**Comitato provinciale Arcigay"**-----

-----REPUBBLICA ITALIANA-----

L'anno duemilaventi il giorno dieci del mese di settembre
alle ore 17.30 -----

----- 10/09/2020 -----

in Bolzano, in via Mendola n. 124, nella sala "Anne Frank"
avanti a me dott.ssa Lanzi Elena, notaio in Bolzano,
iscritto al Collegio Notarile di Bolzano,-----

-----é presente:-----

- **Unterkircher Andreas**, nato a Bolzano (BZ) il 20 maggio
1975, residente a Bolzano (BZ), via Genova n. 60/003,-----
codice fiscale NTR NRS 75E20 A952V;-----

della cui identità personale io notaio sono certo.-----

Il comparente dichiara di intervenire in questo atto quale
Presidente dell'Associazione-----

-**"Centaurus - Schwul-lesbische Initiative Südtirol - Arcigay-**

-**Landeskomitee / Gay e lesbiche dell'Alto Adige/Sudtirolo --**

-----**Comitato provinciale Arcigay"**-----

con sede in Bolzano (BZ), via via Galileo Galilei n. 4/A,
numero di codice fiscale 94039480218, iscritta al registro
provinciale delle organizzazioni di volontariato della Pro-
vincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige con decreto n.
132/1.1. del 03.06.2003 e iscritta al registro provinciale
delle persone giuridiche a seguito del riconoscimento della
personalità giuridica di diritto privato con decreto n.
300/1.1 del 14.09.2009, e mi richiede di ricevere il verbale
dell'assemblea straordinaria della citata associazione, con-
vocata in questo giorno, luogo ed ora per deliberare sul se-
guente-----

----- **ordine del giorno** -----

- *Presentazione, discussione e approvazione da parte delle
socio e dei soci del nuovo Statuto associativo di Centaurs
Arcigay in conformità al "Codice del Terzo Settore" decreto
legislativo 117/2017.*-----

-----^ ^ ^ ^ ^-----

Assume, a norma di statuto, la presidenza dell'assemblea il
comparsa stesso, il quale dichiara che l'assemblea è stata
convocata a norma di legge e dello statuto e constatata che di
54 (cinquantaquattro) soci sono presenti 19 (diciannove) so-
ci e, quindi, il presidente dichiara validamente costituita
l'assemblea e capace di deliberare sugli argomenti all'or-
dine del giorno.-----

Il presidente espone all'assemblea, che ai sensi del d.lgs.

del 3 agosto 2018 n. 105 e successive modifiche, le organizzazioni di volontariato devono adeguare il proprio statuto alle nuove disposizioni di legge previste dal d.lgs. del 3 luglio 2017 "codice del terzo settore". A questo proposito pare opportuna una riformazione integrale dello statuto e il comparente, a tal proposito, presenta il nuovo testo elaborato dal consiglio direttivo.-----

Il comparente spiega all'assemblea le modifiche e presenta il nuovo testo elaborato dal consiglio direttivo.-----

In particolare sottolinea che la denominazione dell'associazione sarà cambiata in "Centaurus Arcigay Alto Adige Südtirol".-----

Chiede, quindi, all'assemblea di deliberare a tal proposito.

L'assemblea, dopo breve discussione, con votazione espressa, in cui risultano-----

n.votifavorevoli: 19

n.voti contrari: 0

n.astenuti: 0

approva il nuovo statuto presentato dalla comparente.-----

Di seguito il presidente mi consegna il testo dello statuto con le modifiche sopra deliberate che, sottoscritto a norma di legge, viene allegato a questo atto sotto la lettera **A**).--

Il presidente viene autorizzato dall'assemblea di eseguire eventuali formalità richieste dalle Autorità competenti in sede di iscrizione nei registri da queste detenuti e di ap-

portare allo statuto eventuali modifiche ed integrazioni necessarie per l'adeguamento alla riforma del terzo settore ai sensi del d.lgs. del 3 luglio 2017 n. 117.-----

Essendosi così esaurito l'ordine del giorno e non chiedendo più nessuno la parola, il presidente dichiara chiusa l'assemblea essendo le ore 19.10.-----

Il comparente richiede la registrazione del presente atto esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82, co. 5, d.lgs. n. 117/2017, ed esente dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 82, co. 3, d.lgs. n. 117/2017, essendo il presente atto connesso allo svolgimento delle attività di un'organizzazione di volontariato.-----

Il comparente mi esonera dalla lettura dell'allegato.-----

Richiesto io notaio ho ricevuto il presente atto che ho letto al comparente il quale lo dichiara conforme alla sua volontà ed in conferma lo sottoscrive a norma di legge alle ore 19.15 con me notaio.-----

Scritto da persona di mia fiducia copre di fogli uno pagine tre e fin qui parte della quarta.-----

f.to Unterkircher Andreas-----

f.to Elena Lanzi, Notaio L.S.-----

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE
"Centaurus Arcigay Alto Adige Südtirol"

Allegato A all'atto
dc. 6128126
Rep. Nr. 17601
Racc. Nr. 13556

Titolo I

Costituzione e scopi

Art.1 - Denominazione-sede-durata

1. Ai sensi del Decreto legislativo 117 del 2017, (da qui in avanti indicato come "Codice del Terzo settore"), e delle norme del Codice civile in tema di associazioni, è costituita l'Associazione riconosciuta denominata "Centaurus Arcigay Alto Adige Südtirol", di seguito indicata anche come "Associazione".
2. L'Associazione ha sede legale nel Comune di Bolzano. L'eventuale variazione della sede legale nell'ambito del Comune di Bolzano non comporta modifica statutaria, salvo apposita delibera del Consiglio Direttivo e successiva comunicazione agli uffici competenti.
3. Essa opera nel territorio della provincia di Bolzano.
4. L'Associazione potrà istituire sezioni o sedi secondarie, in Italia e all'estero.
5. L'Associazione ha durata illimitata.

Art.2 - Utilizzo nella denominazione dell'acronimo "ODV" o dell'indicazione di "organizzazione di volontariato"

1. A decorrere dall'avvenuta istituzione del Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), e ad avvenuta iscrizione dell'Associazione nell'apposita sezione di questo, l'acronimo "ODV" o l'indicazione di "organizzazione di volontariato" dovranno essere inseriti nella denominazione sociale. Dal momento dell'iscrizione nel RUNTS, la denominazione dell'Associazione diventerà quindi "Centaurus Arcigay Alto Adige Südtirol ODV" oppure "Centaurus Arcigay Alto Adige Südtirol organizzazione di volontariato".
2. L'Associazione dovrà da quel momento utilizzare l'indicazione di "organizzazione di volontariato" o l'acronimo "ODV" negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.
3. Fino all'istituzione del Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), l'acronimo "ODV" o l'indicazione di "organizzazione di volontariato" potranno comunque essere inseriti nella denominazione sociale qualora l'Associazione risulti iscritta ad uno dei registri, regionali o provinciali, previsti dalla Legge 266 del 1991.

Art.3 - Scopi

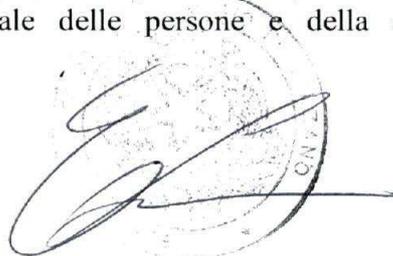
1. L'Associazione è apartitica, aconfessionale, antifascista, antinazista e intersezionale e fonda la propria attività istituzionale ed associativa sui principi costituzionali della democrazia, della partecipazione sociale e sull'attività di volontariato.
2. L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, attraverso l'esercizio, in via esclusiva o principale e prevalentemente in favore di terzi, di una o più attività di interesse generale.
3. Essa opera nel/i seguente/i settore/i:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n.104, e alla legge 22 giugno 2016, n.112, e successive modificazioni;
- b) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;;
- c) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n.53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- d) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- e) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- f) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- g) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n.125, e successive modificazioni;
- h) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
- i) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
- j) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n.53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n.244;

4. Per raggiungere gli scopi suddetti e nell'esercizio dell'attività di interesse generale di cui all'art. 3 comma 3 l'Associazione potrà svolgere le seguenti finalità operative:

- a) affermare il diritto alla piena visibilità e all'auto-determinazione di ogni persona lesbica, gay, bisessuale, transessuale e transgender, queer, intersessuale, asessuale, delle persone con HIV/AIDS e di quelle soggettività già storicamente affermate o che si affermeranno in futuro ma non ancora esplicitamente rappresentate nell'acronimo LGBTQIA+;
- b) affermare e promuovere la cultura dei diritti umani anche per le persone LGBTQIA+, contrastando i discorsi, il linguaggio e le pratiche d'odio;
- c) promuovere la consapevolezza nella cittadinanza sui temi dei diritti civili e sociali;
- d) affermare il diritto d'incontrarsi, di associarsi, di manifestare e di informare e comunicare delle persone LGBTQIA+;
- e) affermare il principio di inclusione sociale e di non discriminazione delle persone LGBTQIA+, compresa la piena parità sostanziale e formale;
- f) affermare il principio di pari opportunità tra tutte le persone, ivi comprese tutte le situazioni che evidenziano discriminazioni plurime ed intersezionali basate sul genere, l'identità di genere, l'orientamento sessuale e altre condizioni esistenziali e/o biografiche – ivi compresi il contrasto al genderismo, all'ageismo, all'abilismo, al bianchismo, alla razzializzazione e a ogni classismo;
- g) contrastare le violenze di genere, comprese quelle verso le persone LGBTQIA+;
- h) affermare la piena dignità sociale e giuridica della coppia e famiglia in tutte le sue plurali forme, affermando così il diritto alla famiglia per ogni persona nonché quello alla genitorialità, senza discriminazioni basate su sesso, identità di genere e orientamento sessuale e/o altre condizioni personali e sociali, compresa la sterilità sociale;
- i) promuovere e sostenere il benessere psico-sociale delle persone e della comunità LGBTQIA+, compresa la socializzazione;

Andrea Untenbrucher



- j) affermare il diritto alla salute per le persone LGBTQIA+, con particolare attenzione alle persone con HIV/AIDS, alle persone trans* e non binarie, alle donne, alle persone con identità sessuale sociale di minoranza che intersezionano dimensioni di vulnerabilità psico-sociale;
- k) affermare il diritto alla sessualità informata, consapevole e fondata sul consenso di tutte le persone, comprese le persone con identità sessuale sociale di minoranza, le donne, le persone con disabilità e quelle persone che appartengono a gruppi sociali la cui sessualità è negata, oppure oppressa e/o disciplinata;
- l) affermare il diritto alla protezione internazionale e all'asilo politico anche nei casi in cui le persone siano perseguitate nel mondo a cause riferite al sesso, all'orientamento sessuale, al ruolo e all'identità di genere;
- m) affermare il diritto alla pace tra le persone e le comunità, sostenendo i processi tesi a realizzarla;
- n) affermare l'importanza delle relazioni internazionali, sostenendo i processi di cooperazione e solidarietà transfrontaliera, sia in ambito europeo che extraeuropeo.

Art.4 - Attività

1. Per raggiungere gli scopi suddetti l'Associazione potrà svolgere le seguenti attività:

- a) promuovere e organizzare azioni, attività ed iniziative a carattere socio-culturale al fine di realizzare le finalità del presente Statuto;
- b) promuovere, programmare, organizzare e offrire servizi di sostegno psico-sociale e relazionale alle persone LGBTQIA+ e persone coinvolte;
- c) promuovere, programmare, organizzare e offrire servizi per la promozione, la prevenzione, e la protezione della salute per le persone LGBTQIA+;
- d) promuovere, programmare, organizzare e offrire servizi per l'inclusione sociale e l'assistenza psico-sociale, compresa l'urgenza, l'emergenza e la progettualità a medio-lungo termine per persone LGBTQIA+ in vulnerabilità sociale e con bisogni speciali e specifici – anche a carattere residenziale;
- e) promuovere, programmare, organizzare e offrire servizi socio-sanitari per la popolazione LGBTQIA+ con particolare attenzione alle persone sieropositive e in AIDS, alle persone intersessuali, trans*, non binarie, e alla salute delle persone con sesso femminile LGBTQIA+;
- f) promuovere, programmare, organizzare e offrire gruppi di auto-aiuto mutualistico, socializzazione e a sostegno della salute delle persone LGBTQIA+;
- g) promuovere, programmare, organizzare e offrire attività a carattere ricreativo e di socializzazione per le persone LGBTQIA+;
- h) promuovere, programmare, organizzare e offrire formazione sulle tematiche LGBTQIA+ a professionisti, enti e altre organizzazioni;
- i) promuovere, programmare, organizzare e offrire interventi a carattere educativo sui diritti umani, le identità sessuali sociali di minoranza, il contrasto alle discriminazioni e alla violenza omobitransfobica, lo stigma sierofobico e il contrasto ai bullismi a matrice omobitransnegativa;
- j) promuovere, programmare, organizzare e offrire interventi a protezione dei minori vittime di bullismo omobitransfobico e di violenza intra-familiare;
- k) promuovere, programmare, organizzare e offrire interventi per facilitare l'accesso al mondo del lavoro delle persone LGBTQIA+ e contrastare azioni di mobbing a protezione dei e delle lavoratrici LGBTQIA+;

- l) promuovere, programmare, organizzare e realizzare campagne informative e di sensibilizzazione sulle finalità del presente Statuto;
 - m) attivare azioni di monitoraggio e funzioni di osservatorio sociale per i fenomeni dell'omobitransfobia, ivi comprese le discriminazioni e le violenze, nonché promuovere studi e ricerche scientifiche coerenti con le finalità di Statuto;
 - n) realizzare e/o collaborare ad azioni di cooperazione internazionale orientate allo sviluppo dei diritti umani, con particolare attenzione all'educazione per l'inclusione e la salute delle persone LGBTQIA+;
 - o) promuovere il volontariato e sostenerne la qualificazione e la crescita;
 - p) promuovere, organizzare, e partecipare a reti formali ed informali sul territorio della provincia e oltre, coerenti con le finalità di Statuto;
 - q) svolgere ogni altra attività non specificamente menzionata in tale elenco ma comunque collegata con quelle precedenti, purché coerente con le finalità istituzionali e idonea a perseguirne il raggiungimento.
2. L'Associazione può svolgere, ex art.6 del Codice del Terzo settore, anche attività diverse da quelle di interesse generale, a condizione che esse siano secondarie e strumentali e siano svolte secondo i criteri e i limiti stabiliti dal predetto Codice e dalle disposizioni attuative dello stesso.
3. L'Associazione potrà, altresì, porre in essere raccolte pubbliche di fondi, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nelle forme, nelle condizioni e nei limiti di cui all'art.7 del Codice del Terzo settore e dei successivi decreti attuativi dello stesso.

Titolo II

Norme sul rapporto associativo

Art.5 - Norme sull'ordinamento interno

1. L'ordinamento interno dell'Associazione è ispirato a criteri di democraticità, pari opportunità ed uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, le cariche associative sono elettive e tutti gli associati possono esservi nominati.
2. Non è prevista alcuna differenza di trattamento tra gli associati riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'Associazione.

Art.6 - Associati

1. Possono essere ammessi a far parte dell'Associazione le persone fisiche le quali, aderendo alle finalità istituzionali della stessa, intendano collaborare al loro raggiungimento.
2. L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso.

Art.7 - Procedura di ammissione

1. Ai fini dell'adesione all'Associazione, chiunque ne abbia interesse presenta domanda per iscritto al Consiglio Direttivo, che è l'organo deputato a decidere sull'ammissione. In tale domanda deve essere anche precisato che il richiedente si impegna ad accettare le norme dello Statuto sociale e dei regolamenti interni, ad osservare le disposizioni che saranno emanate dal Consiglio Direttivo e dall'Assemblea ed a partecipare alla vita associativa.

Andreas Unterbieder

A large, stylized handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem.

2. Il Consiglio Direttivo delibera l'ammissione o il rigetto entro 90 (giorni) giorni dalla presentazione della domanda. Il Consiglio Direttivo deve decidere secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e con le attività di interesse generale svolte.
3. L'accoglimento della domanda è comunicato al nuovo associato entro 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione ed egli deve essere iscritto nel libro degli associati.
4. L'eventuale provvedimento di rigetto deve essere motivato e comunicato per iscritto all'interessato entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione. Contro di esso l'interessato può proporre appello all'Assemblea ordinaria, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione, mediante apposita istanza che deve essere inoltrata al Consiglio Direttivo a mezzo raccomandata o PEC o altro mezzo idoneo ad attestarne il ricevimento; l'Assemblea ordinaria dovrà svolgersi entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. All'appellante deve essere garantito in Assemblea il diritto al contraddittorio.
5. Le domande di ammissione presentate da soggetti minorenni dovranno essere controfirmate dall'esercente la patria potestà. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

Art.8 - Diritti e doveri degli associati

1. Gli associati hanno il diritto di:
 - a) partecipare in Assemblea con diritto di voto, compreso il diritto di elettorato attivo e passivo;
 - b) essere informati di tutte le attività ed iniziative dell'Associazione, e di parteciparvi;
 - c) esaminare i libri sociali. Al fine di esercitare tale diritto, l'associato deve presentare espressa domanda di presa di visione al Consiglio Direttivo, il quale provvede entro il termine massimo dei 15 (quindici) giorni successivi. La presa di visione è esercitata presso la sede dell'Associazione alla presenza di persona indicata dal Consiglio Direttivo.
2. L'esercizio dei diritti sociali spetta agli associati fin dal momento della loro iscrizione nel libro degli associati, sempre che essi siano in regola con l'eventuale versamento della quota associativa, fatta eccezione per il diritto di voto in Assemblea che è disciplinato dall'art.16, c.2, del presente Statuto.
3. Gli associati hanno il dovere di:
 - a) adottare comportamenti conformi allo spirito e alle finalità dell'Associazione, tutelandone il nome, nonché nei rapporti tra i soci e tra questi ultimi e gli organi sociali;
 - b) rispettare lo Statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
 - c) versare l'eventuale quota associativa nella misura e nei termini fissati annualmente dal Consiglio Direttivo.
4. Le quote e i contributi associativi non sono trasferibili, ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte, e non sono rivalutabili.

Art.9 - Cause di cessazione del rapporto associativo

1. La qualità di associato si perde per:
 - a) recesso volontario. Ogni associato può esercitare in ogni momento il diritto di recesso, mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo. Il recesso ha effetto immediato;

- b) mancato pagamento della quota associativa, se prevista, entro 180 (centottanta) giorni dall'inizio dell'esercizio sociale. Il Consiglio Direttivo comunica tale obbligo a tutti gli associati entro un termine congruo per poter provvedere al versamento. L'associato decaduto può presentare una nuova domanda di ammissione ai sensi dell'art.7 del presente Statuto.
2. L'associato può invece essere escluso dall'Associazione per:
- a) comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
 - b) persistenti violazioni degli obblighi statutari, regolamentari o delle deliberazioni degli organi sociali;
 - c) aver arrecato all'Associazione danni materiali o morali di una certa gravità.
3. Il provvedimento di esclusione, pronunciato dal Consiglio Direttivo, deve essere motivato e comunicato per iscritto all'interessato entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione. Contro di esso l'associato escluso può proporre appello all'Assemblea ordinaria, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione, mediante apposita istanza che deve essere inoltrata al Consiglio Direttivo a mezzo raccomandata o PEC o altro mezzo idoneo ad attestarne il ricevimento; l'Assemblea ordinaria dovrà svolgersi entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. All'appellante deve essere garantito in Assemblea il diritto al contraddittorio. Fino alla data di convocazione dell'Assemblea ordinaria, ai fini del ricorso, l'associato interessato dal provvedimento di esclusione si intende sospeso: egli può comunque partecipare alle riunioni assembleari ma non ha diritto di voto.
4. L'associato receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate né ha alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

Titolo III

Norme sul volontariato

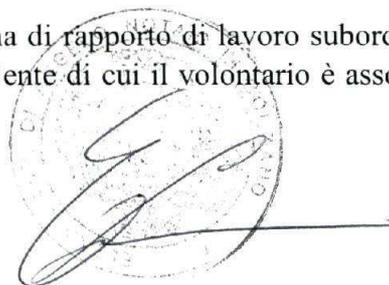
Art.10 - Dei volontari e dell'attività di volontariato

1. I volontari sono persone fisiche che condividono le finalità dell'Associazione e che, per libera scelta, prestano la propria attività tramite essa in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.
2. L'Associazione deve iscrivere in un apposito registro i volontari, associati o non associati, che svolgono la loro attività in modo non occasionale.
3. L'Associazione deve inoltre assicurare i propri volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.
4. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e analiticamente documentate per l'attività prestata, previa autorizzazione ed entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo.

Art.11 - Dei volontari e delle persone retribuite

1. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

Andreas Unterhinz



2. L'Associazione svolge la propria attività di interesse generale avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.
3. L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento, oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero dei volontari.

Titolo IV

Organi sociali

Art.12 - Organi dell'Associazione

1. Sono organi dell'Associazione:
 - a) l'Assemblea dei soci;
 - b) Consiglio Direttivo;
 - c) l'organo di controllo, obbligatoriamente nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art.30 del Codice del Terzo settore;
 - d) l'organo di revisione, obbligatoriamente nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art.31 del Codice del Terzo settore.
2. Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione dei membri dell'organo di controllo che siano in possesso dei requisiti di cui all'art.2397, c.2, del Codice civile, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.
3. L'elezione degli organi dell'Associazione non può in alcun modo essere vincolata o limitata, ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art.13 - L'Assemblea degli associati: composizione, modalità di convocazione e funzionamento

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati in regola con il versamento della eventuale quota associativa annuale.
2. Ciascun associato può intervenire personalmente in Assemblea o può farsi rappresentare da un altro associato mediante delega, la quale deve essere scritta e firmata e deve contenere l'indicazione del delegante e del delegato. È ammessa una sola delega per associato.
3. L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Associazione, a seguito di delibera del Consiglio Direttivo, almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio. L'Assemblea può essere inoltre convocata:
 - a) su richiesta motivata della maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo;
 - b) su richiesta motivata ed indirizzata al Consiglio Direttivo da almeno 1/10 (un decimo) degli associati.Nei casi di cui alle lettere a) e b) il Presidente deve provvedere alla convocazione dell'Assemblea, la quale deve svolgersi entro 60 (sessanta) giorni dalla data della richiesta. Qualora il Presidente non provveda alla convocazione nei termini indicati, l'organo di

controllo, se nominato, deve procedere in sua vece e senza ritardo alla convocazione dell'Assemblea.

4. La convocazione deve pervenire per iscritto agli associati tramite lettera o email almeno 8 (otto) giorni prima della data della riunione. L'avviso deve indicare il luogo, il giorno e l'ora sia di prima che di seconda convocazione, oltre che gli argomenti all'ordine del giorno. L'adunanza di seconda convocazione deve essere fissata almeno 24 (ventiquattro) ore dopo la prima convocazione.

5. L'Assemblea può riunirsi anche mediante videoconferenza, sempre che tutti i partecipanti siano identificati e sia loro consentito di seguire la discussione in modo simultaneo, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati e di partecipare alla votazione. L'Assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente, e dove pure deve trovarsi il segretario della riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale sul relativo libro. Se nel corso della riunione venisse sospeso il collegamento, la stessa verrà dichiarata sospesa dal Presidente o da colui che ne fa le veci, e le decisioni prese fino alla sospensione saranno valide.

6. L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o da altro associato indicato in sede di riunione assembleare.

7. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante a ciò appositamente nominato. Il verbale è trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, conservato nella sede dell'Associazione.

Art.14 - Assemblea ordinaria: competenze e quorum

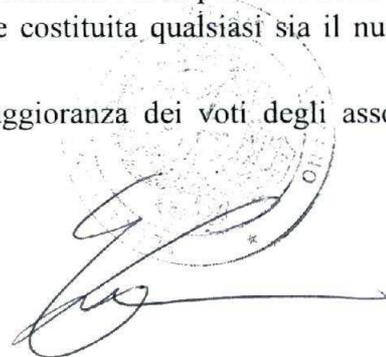
1. È compito dell'Assemblea ordinaria:

- a) approvare il bilancio di esercizio, predisposto dal Consiglio Direttivo;
- b) approvare l'eventuale programma annuale e pluriennale di attività, predisposto dal Consiglio Direttivo;
- c) approvare l'eventuale bilancio sociale, predisposto dal Consiglio Direttivo;
- d) determinare il numero, eleggere e revocare i membri del Consiglio Direttivo;
- e) eleggere e revocare i componenti dell'organo di controllo, obbligatoriamente nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art.30 del Codice del Terzo settore;
- f) eleggere e revocare l'organo di revisione, obbligatoriamente nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art.31 del Codice del Terzo settore;
- g) decidere sui ricorsi contro i provvedimenti di diniego di adesione e di esclusione dall'Associazione;
- h) approvare l'eventuale regolamento attuativo dello Statuto e gli altri regolamenti predisposti dal Consiglio Direttivo per il funzionamento dell'Associazione;
- i) deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali, ai sensi dell'art.28 del Codice del Terzo settore, e promuovere l'azione di responsabilità nei loro confronti;
- j) deliberare su ogni altro argomento posto all'ordine del giorno o sottoposto al suo esame da parte del Consiglio Direttivo o da altro organo sociale.

2. L'Assemblea ordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza della metà più uno degli associati; in seconda convocazione è validamente costituita qualsiasi sia il numero degli associati presenti.

3. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza dei voti degli associati presenti, sia in prima che in seconda convocazione.

Andrea Antonkin



Art.15 - Assemblea straordinaria: competenze e quorum

1. È compito dell'Assemblea straordinaria:

- a) deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto;
- b) deliberare in merito allo scioglimento, trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione.

2. Per le modifiche statutarie, per la trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione, l'Assemblea straordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in seconda convocazione è validamente costituita con la presenza di almeno la metà più uno degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

3. Per lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, l'Assemblea straordinaria delibera, sia in prima che in seconda convocazione, con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati.

Art.16 - L'Assemblea degli associati: regole di voto

1. Ciascun associato ha diritto ad un solo voto.

2. L'esercizio del diritto di voto spetta agli associati sono iscritti da almeno 3 (tre) mesi nel libro degli associati, sempre che essi siano in regola con il versamento della eventuale quota associativa annuale da almeno 30 giorni dalla data dell'Assemblea. Gli associati che non sono iscritti da almeno 3 (tre) mesi nel libro degli associati possono partecipare all'Assemblea senza diritto di voto né di elettorato attivo e passivo, e non sono computati ai fini del raggiungimento dei quorum.

3. Il diritto di voto sarà automaticamente riconosciuto all'associato minorenni solo alla prima Assemblea utile svoltesi dopo il raggiungimento della maggiore età. Il genitore, in rappresentanza dell'associato minorenni, non ha diritto di voto né di elettorato attivo e passivo. Gli associati minorenni non sono computati ai fini del raggiungimento dei quorum.

4. Per le votazioni si procede normalmente con voto palese; si procede a scrutinio segreto quando ne faccia richiesta almeno 1/10 (un decimo) dei presenti. Per l'elezione delle cariche sociali, e comunque nei casi di votazioni riguardanti le persone, si procede mediante il voto a scrutinio segreto.

Art.17 - Il Consiglio Direttivo: composizione e durata in carica

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo amministrativo dell'Associazione, è eletto dall'Assemblea tra gli associati in regola con il versamento della eventuale quota associativa, ed è composto da un numero di membri che può variare da 3 (tre) a 7 (sette), secondo quanto stabilito dall'Assemblea all'atto della nomina e dei successivi rinnovi. I primi membri del Consiglio Direttivo sono nominati nell'atto costitutivo.

2. Non può essere eletto Consigliere, e se nominato decade dalla carica, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

3. Non può essere eletto Consigliere, e se nominato decade, il condannato per reati di tipo mafioso, di criminalità organizzata, di corruzione, di frode o di riciclaggio.

4. Non può essere eletto Consigliere, e se nominato decade dalla carica, colui che ricopre la carica di consigliere comunale, provinciale, regionale o di parlamentare italiano o europeo,

e/o che ricopra incarichi esecutivi e/o politici in partiti e sindacati.

Se durante il proprio mandato il Consigliere accetta di candidarsi o ricoprire una delle suddette cariche deve preventivamente dimettersi, in caso contrario è considerato decaduto al momento dell'accettazione della candidatura.

5. I Consiglieri durano in carica 3 (tre) anni e sono rieleggibili fino a tre mandati anche non consecutivi. Almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del mandato, il Presidente convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Consiglio Direttivo.

Art.18 - Il Consiglio Direttivo: regole di convocazione, di funzionamento e di voto

1. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qualvolta egli lo ritenga opportuno o quando ne sia fatta richiesta da almeno 1/3 (un terzo) dei Consiglieri.

2. La convocazione è fatta mediante avviso scritto, il quale deve pervenire ai Consiglieri almeno 4 (quattro) giorni prima della data della riunione, e deve indicare il luogo, la data, l'ora e gli argomenti all'ordine del giorno.

3. In difetto di convocazione formale, o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano tutti i Consiglieri.

4. Il Consiglio Direttivo può riunirsi anche mediante videoconferenza secondo le stesse modalità previste per l'Assemblea.

5. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in sua assenza, dal Vicepresidente; in assenza di entrambi, è presieduto da altro Consigliere individuato tra i presenti.

6. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono legalmente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti, e le deliberazioni vengono prese a maggioranza dei presenti. Non sono ammesse deleghe.

7. Le votazioni si effettuano con voto palese, tranne nei casi di votazioni riguardanti le persone, dove si procede mediante il voto a scrutinio segreto.

8. Di ogni riunione consiliare viene redatto apposito verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante a ciò appositamente nominato. Il verbale è trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, conservato nella sede dell'Associazione.

Art.19 - Competenze del Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, ed in particolare ha il compito di:

- a) redigere il bilancio di esercizio, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- b) redigere l'eventuale programma annuale e pluriennale di attività, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- c) redigere l'eventuale bilancio sociale, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- d) nominare il Presidente, il Vicepresidente e il Segretario dell'Associazione;
- e) affidare l'incarico (o gli incarichi) di «referente (o referenti) per le politiche d'inclusione e rappresentanza delle minoranze linguistiche» a garanzia della rappresentanza delle istanze specifiche delle persone LGBTQIA+ appartenenti ai gruppi linguistico/culturale che sono oggettivamente sottorappresentati all'interno dell'organo direttivo. Questa competenza deve essere definita entro 180 (centottanta) giorni dall'insediamento del Direttivo. L'incarico (o gli incarichi) è gratuito e non deve comportare oneri per l'Associazione. Deve essere affidato a una persona (o più) persone associate con un curriculum idoneo all'incarico e con

Andreas Antonberger

comprovata conoscenza delle questioni LGBTQIA+. Il suo operato sarà concordato col direttivo e da questo autorizzato. Il «referente alle politiche d'inclusione e rappresentanza delle minoranze linguistiche» se individuato al di fuori della compagine dei consiglieri potrà partecipare alle riunioni di Direttivo senza diritto di voto. A inizio mandato dovrà consegnare un documento programmatico riferito all'intero mandato e ogni anno consegnerà una relazione consuntiva sul proprio operato.

- f) decidere sulle domande di adesione all'Associazione e sull'esclusione degli associati;
- g) redigere gli eventuali regolamenti interni per il funzionamento dell'Associazione, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- h) decidere l'eventuale quota associativa annuale, determinandone l'ammontare;
- i) deliberare la convocazione dell'Assemblea;
- j) decidere in merito agli eventuali rapporti di lavoro con i dipendenti, oltre che con collaboratori e consulenti esterni;
- k) ratificare o respingere i provvedimenti adottati d'urgenza dal Presidente;
- l) curare la tenuta dei libri sociali dell'Associazione;
- m) deliberare l'eventuale svolgimento di attività diverse, e documentarne il carattere secondario e strumentale rispetto alle attività di interesse generale;
- n) adottare ogni altro provvedimento che sia ad esso attribuito dal presente Statuto o dai regolamenti interni;
- o) adottare in generale tutti i provvedimenti e le misure necessarie all'attuazione delle finalità istituzionali, oltre che alla gestione e al corretto funzionamento dell'Associazione.

2. Il Consiglio Direttivo può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto dell'Associazione.

3. Il Segretario si occupa in generale della gestione dei libri sociali e svolge le mansioni a questo delegate dal Consiglio Direttivo o dal Presidente.

Art.20 - Il Presidente: competenze e prerogative

1. Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione e la rappresenta di fronte a terzi e in giudizio.

2. Il Presidente dell'Associazione è nominato all'interno del Consiglio Direttivo.

3. La carica di Presidente può essere revocata dal Consiglio Direttivo con le stesse modalità previste per l'elezione.

4. La carica di Presidente si perde inoltre per dimissioni, rassegnate mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

5. Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento dell'Associazione, ed in particolare ha il compito di:

- a) firmare gli atti e i documenti che impegnano l'Associazione sia nei riguardi degli associati che dei terzi;
- b) curare l'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- c) adottare, in caso di necessità, provvedimenti d'urgenza, sottoponendoli entro 15 (quindici) giorni alla ratifica da parte del Consiglio Direttivo;
- d) convocare e presiedere l'Assemblea degli associati e il Consiglio Direttivo.

6. In caso di assenza o impedimento, il Presidente viene sostituito dal Vicepresidente. In caso di assenza o impedimento di quest'ultimo, spetta al Consiglio Direttivo conferire espressa delega ad altro Consigliere.

Art.21 - Cause di decadenza e sostituzione dei membri del Consiglio Direttivo

1. La carica di Consigliere si perde per:

- a) dimissioni, rassegnate mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo;
- b) revoca da parte dell'Assemblea ordinaria, a seguito di comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione, persistenti violazioni degli obblighi statutari oppure per ogni altro comportamento lesivo degli interessi dell'Associazione;
- c) sopraggiunte cause di incompatibilità, di cui all'art.17, c.2, del presente Statuto;
- d) perdita della qualità di associato a seguito del verificarsi di una o più delle cause previste dall'art.9 del presente Statuto.

2. Nel caso in cui uno o più Consiglieri cessino dall'incarico per uno o più dei motivi indicati nel precedente comma, il Consiglio Direttivo provvede alla sostituzione attingendo alla lista dei non eletti nell'ultima elezione del Consiglio Direttivo svoltasi. I Consiglieri così subentrati rimangono in carica fino alla prima Assemblea ordinaria utile, la quale dovrà decidere sulla loro conferma. Se confermati, essi rimangono in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo vigente. In caso di mancata conferma, oppure di esaurimento o di assenza del numero dei non eletti, il Consiglio Direttivo provvede alla sostituzione tramite cooptazione, salvo ratifica da parte della prima Assemblea ordinaria utile; in caso di mancata ratifica si procederà ad una nuova elezione. I Consiglieri così subentrati rimangono in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo vigente.

3. Nel caso in cui cessi dall'incarico la maggioranza dei Consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo si intenderà decaduto e il Presidente o, in subordine, il Consigliere più anziano di età, dovrà convocare l'Assemblea ordinaria entro 30 (trenta) giorni dalla cessazione, al fine di procedere ad una nuova elezione del Consiglio Direttivo. Fino all'elezione dei nuovi Consiglieri, i Consiglieri cessati rimangono in carica per l'attività di ordinaria amministrazione.

Art.22 - L'organo di controllo: composizione, durata in carica e funzionamento

1. L'organo di controllo, qualora nominato, è formato da 3 (tre) membri, eletti dall'Assemblea, non necessariamente fra gli associati.

2. L'organo di controllo rimane in carica 4 (quattro) anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

3. Esso nomina al proprio interno un Presidente.

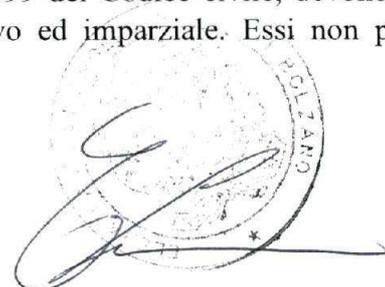
4. Delle proprie riunioni l'organo di controllo redige verbale, il quale va poi trascritto nell'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni di tale organo, conservato nella sede dell'Associazione.

5. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più membri dell'organo di controllo decadano dall'incarico prima della scadenza del mandato, si provvede alla sostituzione degli stessi tramite una nuova elezione da parte dell'Assemblea.

6. I membri dell'organo di controllo, a cui si applica l'art.2399 del Codice civile, devono essere indipendenti ed esercitare le loro funzioni in modo obiettivo ed imparziale. Essi non possono ricoprire altre cariche all'interno dell'Associazione.

Art.23 - Competenze dell'organo di controllo

Andreas Unterhinder
12



1. È compito dell'organo di controllo:

- a) vigilare sull'osservanza della legge e dello Statuto, e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- b) vigilare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione, e sul suo concreto funzionamento;
- c) esercitare il controllo contabile;
- d) esercitare compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Codice del Terzo settore;
- e) attestare che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art.14 dello stesso Codice. L'eventuale bilancio sociale dà atto degli esiti di tale monitoraggio;
- f) partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea, alle quali presenta la relazione annuale sul bilancio di esercizio.

2. Nei casi previsti dall'art.31, c.1, del Codice del Terzo settore, l'organo di controllo può esercitare anche la revisione legale dei conti.

3. L'organo di controllo ha diritto di accesso alla documentazione dell'Associazione rilevante ai fini dell'espletamento del proprio mandato. Può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e controllo e, a tal fine, può chiedere ai Consiglieri notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art.24 - L'organo di revisione

1. L'organo di revisione, qualora nominato, è formato da un unico componente, eletto dall'Assemblea, non necessariamente fra gli associati. Il componente dell'organo di revisione deve essere iscritto al registro dei revisori legali dei conti.

2. L'organo di revisione rimane in carica 4 (quattro) anni e il suo componente è rieleggibile.

3. L'organo di revisione ha il compito di esercitare la revisione legale dei conti.

4. Delle proprie riunioni l'organo di revisione redige verbale, il quale va poi trascritto nell'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni di tale organo, conservato nella sede dell'Associazione.

5. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, il componente dell'organo di revisione decada dall'incarico prima della scadenza del mandato, si provvede alla sua sostituzione tramite una nuova elezione da parte dell'Assemblea.

6. Il componente dell'organo di revisione deve essere indipendente ed esercitare le sue funzioni in modo obiettivo ed imparziale, oltre a non poter ricoprire altre cariche all'interno dell'Associazione.

Art.25 - Responsabilità degli organi sociali

2. I Consiglieri, i direttori generali, i componenti dell'organo di controllo e di revisione (qualora nominati), rispondono nei confronti dell'ente, dei creditori sociali, dei fondatori, degli associati e dei terzi, ai sensi delle disposizioni in tema di responsabilità nelle società per azioni, in quanto compatibili.

Titolo V

I libri sociali

Art.26 - Libri sociali e registri

1. L'Associazione deve tenere le seguenti scritture:
 - a) il libro degli associati;
 - b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
 - c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.
2. L'Associazione deve tenere il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo, qualora questo sia stato nominato.
3. L'Associazione ha inoltre l'obbligo di tenere il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di revisione, qualora questo sia stato nominato.
4. L'Associazione deve infine tenere il registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Titolo VI

Norme sul patrimonio dell'Associazione e sul bilancio di esercizio

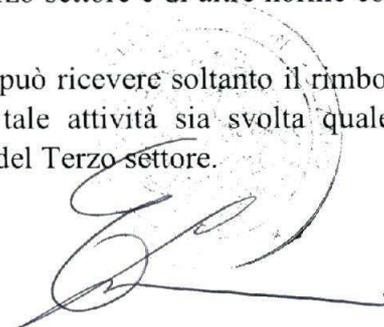
Art.27 - Destinazione del patrimonio ed assenza di scopo di lucro

1. Il patrimonio dell'Associazione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
2. È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, Consiglieri ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art.28 - Risorse economiche

1. L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:
 - a) quote associative;
 - b) contributi pubblici e privati;
 - c) donazioni e lasciti testamentari;
 - d) rendite patrimoniali;
 - e) attività di raccolta fondi;
 - f) rimborsi derivanti da convenzioni con le pubbliche amministrazioni;
 - g) proventi da attività di interesse generale e da attività diverse ex art.6 del Codice del Terzo settore;
 - h) ogni altra entrata ammessa ai sensi del Codice del Terzo settore e di altre norme competenti in materia.
2. Per l'attività di interesse generale prestata l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, salvo che tale attività sia svolta quale attività secondaria e strumentale nei limiti di cui all'art.6 del Codice del Terzo settore.

Andrea Antonkincher

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem, possibly a logo or official seal.

Art.29 - Bilancio di esercizio

1. L'esercizio sociale coincide con l'anno solare.
2. Alla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo deve procedere alla formazione del bilancio di esercizio, il quale dovrà essere approvato dall'Assemblea ordinaria. Quest'ultima dovrà essere convocata entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio.
3. Il bilancio di esercizio dovrà essere depositato presso la sede dell'Associazione negli 3 (tre) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la sua approvazione ed ogni associato, previa richiesta scritta, potrà prenderne visione.

Titolo VII

Sull'affiliazione ad «Arcigay APS»

Art. 30 - Adesione e recesso

L'adesione, o il recesso, dall'affiliazione ad Arcigay APS è competenza propria dell'Assemblea dei soci, che rimane sovrana e garantisce la piena autonomia dell'Associazione.

Questa decide su adesione e recesso in sede di assemblea degli associati che seguirà le modalità di convocazione e di deliberazione previste all'art. 13 del presente Statuto.

Qual ora l'Assemblea dei soci deliberi per il recesso dall'affiliazione ad Arcigay APS gli articoli, 32, 33, 34 del presente Statuto saranno disapplicati fino a scelte diverse dell'Assemblea.

Art. 31 – Sulla denominazione “Arcigay”

Fin quando sussisterà l'affiliazione verrà utilizzato il termine “Arcigay” nel nome dell'Associazione.

In caso di recesso dall'affiliazione dovrà essere convocata l'Assemblea Straordinaria entro novanta (90) giorni per la modifica formale della denominazione sociale che non preveda l'uso del termine “Arcigay”.

Art. 32 – Sugli associati e il rapporto con Arcigay APS

I soci dell'Associazione rispondono alle norme previste al Titolo II del presente Statuto.

L'associazione è pienamente titolare del registro soci e volontari, così come previsto al Titolo V del presente Statuto.

Finché permarrà l'affiliazione ad Arcigay APS i soci potranno scegliere se dare o meno mandato all'Associazione di comunicazione dei dati personali ad Arcigay APS. Comunicazione che seguirà le norme vigenti sul trattamento dei dati personali e della privacy.

Art. 33 – Sul congresso territoriale

Verrà convocato secondo le indicazioni previste da Arcigay APS.

Il delegato viene eletto tra gli associati in sede di congresso territoriale.

Il delegato potrà svolgere nell'arco della propria vita associativa fino a due mandati anche non consecutivi.

Il delegato dovrà riferire in forma scritta periodicamente al Direttivo del suo operato, e ai soci in sede dell'Assemblea degli associati.

Potrà essere revocato e/o sostituito dal Congresso territoriale.

Art. 34 – Sull'autonomia progettuale e d'iniziativa

Si faciliterà la buona collaborazione per la realizzazione d'iniziative progettuali e altre attività.

Queste però dovranno essere autorizzate dal Direttivo, in armonia con la programmazione dell'Associazione e degli equilibri di bilancio.

Titolo VIII

Scioglimento dell'Associazione e devoluzione del patrimonio

Art.35 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

1. Lo scioglimento dell'Associazione è deciso dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati, sia in prima che in seconda convocazione.

2. L'Assemblea che delibera lo scioglimento nomina anche uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio residuo, il quale dovrà essere devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art.45, c.1, del Codice del Terzo settore e salvo diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale, secondo quanto previsto dall'art.9 del Codice del Terzo settore.

Titolo IX

Disposizioni finali e transitorie

Art.36 – Norme transitorie e di rinvio

1. Le disposizioni di cui agli artt. 17 – 18 – 19 – 20 – 21 si applicano in continuità a quanto avvenuto precedentemente all'adozione del presente Statuto.

2. Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto, si applicano il Codice del Terzo settore e le disposizioni attuative dello stesso, oltre che il Codice civile relativamente alle associazioni riconosciute e le relative disposizioni di attuazione, in quanto compatibili.

Andrea Unterbinder

