

**Allegato B)**

**al Verbale dell'Assemblea straordinaria del 04/12/2022**

**“POLISPORTIVA MORANE ASD APS”.**

**STATUTO**

**DENOMINAZIONE – SEDE – SCOPO**

**Art. 1** – Nello spirito della Costituzione della Repubblica Italiana ed in ossequio a quanto previsto dall'art. 36 e seguenti del Codice civile, è costituita una associazione operante nei settori sportivo dilettantistico, ricreativo e culturale che assume la denominazione: “POLISPORTIVA MORANE ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA DI PROMOZIONE SOCIALE”, abbreviabile in “POLISPORTIVA MORANE ASD APS”.

L'associazione ha sede in Modena, Via Morane 361, L'eventuale variazione della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria e conseguentemente può essere adottata con delibera dell'Assemblea ordinaria. Di tale modifica deve essere data tempestiva comunicazione all'Agenzia delle Entrate, alle Pubbliche Amministrazioni che gestiscono albi e registri in cui l'associazione risulti iscritta, agli Enti affilianti ed ai propri fornitori.

Con delibera del Consiglio Direttivo l'Associazione potrà aderire ad altre associazioni e potrà affiliarsi agli organismi riconosciuti dal CONI (Comitato Olimpico Nazionale Italiano) nonché chiedere l'iscrizione in particolari albi.

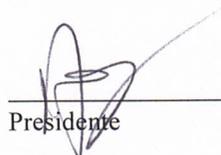
L'Associazione si conformerà alle norme, alle direttive, agli statuti e regolamenti interni sia del CONI che delle Federazioni sportive o enti di promozione sportiva a cui aderisce.

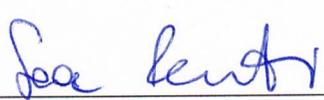
**Art.2** – L’associazione è un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico la cui attività è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo. Essa non ha alcun fine di lucro, intende valorizzare l’associazionismo ed il volontariato come espressione di impegno sociale rivolto ai valori della solidarietà e dell’altruismo ed opera per fini sportivi, culturali, ricreativi, sociali e solidaristici per l’esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi.

**Art. 3** – L’associazione, nell’ambito sportivo con spirito altruistico e per finalità di natura civica, solidaristica e di utilità sociale, si propone di svolgere le seguenti attività di interesse generale:

- a) l’esercizio in via stabile e principale dell’organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, ivi comprese la formazione, la didattica, la preparazione e l’assistenza all’attività sportiva dilettantistica nelle diverse discipline sportive tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le discipline al calcio, ginnastica per la salute e per il fitness, danza e bocce;
- b) l’organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale quali momenti di socializzazione tesi alla valorizzazione del bene relazionale, come nel gioco delle carte, e quali momenti di crescita culturale come nelle attività di educazione musicale e teatrale;
- c) l’organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale e culturale, ivi inclusa l’organizzazione di turismo sportivo;
- d) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata da destinare allo svolgimento delle altre attività di interesse generale promosse;

dirette agli associati e terzi.

  
Presidente

  
Segretario

L'Associazione può svolgere, all'interno della sede sociale, attività di somministrazione ai soci di alimenti e bevande come momento ricreativo e di socialità, complementare e strumentale all'attuazione degli scopi istituzionali, così come previsto dall'art. 85 comma 4 del Codice del Terzo Settore.

Per la realizzazione dei fini istituzionali l'associazione potrà collaborare con gli Enti e le Federazioni cui si affilia, con altre organizzazioni operanti in settori affini e con le Pubbliche Amministrazioni. Potrà inoltre realizzare ogni operazione di carattere mobiliare, immobiliare e finanziario (e per queste ultime con espressa esclusione di qualsiasi attività svolta nei confronti del pubblico) ritenuta utile, necessaria e pertinente, e in particolare quelle relative alla gestione diretta e indiretta, alla costruzione, ampliamento, allestimento di impianti sportivi, ivi compresa l'acquisizione delle relative aree, nonché l'acquisto di immobili da destinare alle attività sportive.

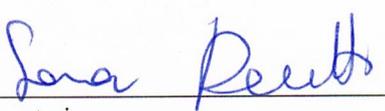
Oltre alle attività di interesse generale sopra indicate, l'Associazione può svolgere attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, al fine di trarre risorse per il perseguimento delle finalità istituzionali, tenuto in ogni caso conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività in rapporto all'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate nelle attività istituzionali. L'esercizio di tali attività sarà deliberato dal Consiglio Direttivo conformemente alle linee di indirizzo dell'Assemblea degli associati.

## SOCI

**Art.4** – Il numero dei soci è illimitato.

Possono essere soci dell'Associazione, senza alcun vincolo discriminatorio, le

  
Presidente

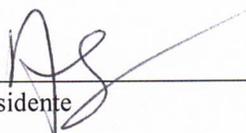
  
Segretario

persone fisiche e le Associazioni di Promozione Sociale che ne condividano gli scopi e che si impegnino a realizzarli. Possono, altresì, essere soci altri Enti del Terzo settore e gli enti non aventi scopo di lucro purché in numero non superiore al cinquanta per cento del numero di Associazioni di Promozione Sociale.

Per essere ammessi a socio è necessario fare domanda ad un componente il Consiglio Direttivo in quanto disgiuntamente delegato all'accettazione delle domande di ammissione. Qualora il Consigliere interpellato ritenga non sussistere le condizioni di ammissione, dovrà sottoporre la candidatura al Consiglio Direttivo il quale dovrà in ogni caso pronunciarsi entro 30 giorni dalla data di presentazione della richiesta medesima e quindi comunicare all'interessato l'avvenuta accettazione della domanda ovvero il diniego, opportunamente motivato affinché l'interessato possa impugnare detta delibera.

A garanzia della democraticità dell'associazione, i soci hanno i seguenti diritti e doveri:

- frequentare i locali del Circolo,
- partecipare attivamente a tutte le manifestazioni ed alle iniziative indette dall'associazione stessa,
- accedere ai libri sociali presentando richiesta al Consiglio Direttivo mediante posta elettronica certificata o raccomandata anche a mano. Il Consiglio Direttivo ha venti giorni per garantire all'interessato l'accesso alla documentazione richiesta. L'eventuale riproduzione della documentazione, con qualsiasi mezzo realizzata, è subordinata all'impegno dell'interessato a non trattare i dati personali ivi presenti per finalità diverse dall'esercizio di diritti o doveri associativi e/o per tutelare, in qualsiasi giudizio, la posizione propria o della stessa associazione;

  
Presidente

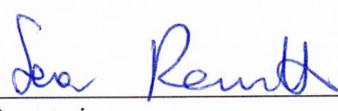
  
Segretario

- partecipare alle Assemblee Sociali in cui esercitare, quando maggiorenni ed in regola con il versamento dei contributi associativi a partire dall'accettazione della domanda di ammissione, l'elettorato attivo e passivo e, in particolare, il diritto di voto per l'approvazione delle modifiche dello statuto, per l'adozione dei regolamenti, per la nomina degli organi direttivi secondo il principio di libera eleggibilità e per l'approvazione dei bilanci. L'associato minorenni viene invitato alle assemblee con diritto di parola e viene rappresentato, con diritto di voto, dall'esercente la potestà genitoriale che ha sottoscritto la domanda di ammissione;
- osservare lo statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni assunte dagli organi sociali;
- collaborare alla realizzazione delle finalità associative, nel rispetto delle inclinazioni, attitudini e disponibilità dei tempi individuali, avvalendosi l'associazione prevalentemente dell'apporto gratuito dei soci;
- versare il contributo associativo annuale ed i contributi anche straordinari deliberati dall'Assemblea dei soci.

**Art. 5** – È esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa ma il rapporto associativo può risolversi per:

- 1) recesso del socio;
- 2) decesso del socio persona fisica o scioglimento del socio ente collettivo;
- 3) esclusione per morosità;
- 4) radiazione per grave o reiterata violazione dello statuto e dei regolamenti e delle delibere associative, ivi incluso l'eventuale comportamento che possa pregiudicare la serenità della vita associativa.

  
Presidente

  
Segretario

L'esclusione per morosità si verifica qualora il socio non provveda al versamento del contributo associativo annuale entro il termine di nove mesi dall'inizio dell'esercizio sociale, previo sollecito, anche collettivo al pagamento. Decorsi tre mesi dall'inizio dell'esercizio sociale, il socio moroso viene sospeso dalle attività e dall'esercizio del diritto di voto.

La radiazione viene deliberata dal Consiglio Direttivo dopo aver convocato l'interessato affinché possa contestare i rilievi mossi nei suoi confronti. Avverso il provvedimento di radiazione, il socio interessato può proporre ricorso all'Assemblea dei soci ovvero al Collegio dei probiviri qualora eletto.

La quota o contributo associativo è in ogni caso irripetibile, intrasmissibile e non rivalutabile.

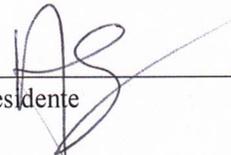
#### PATRIMONIALE – SOCIALE – BILANCIO

24

**Art. 6** – La dotazione patrimoniale dell'Associazione costituisce il fondo comune della stessa. Tale fondo è a tutela dei creditori ed è costituito dalle quote e contributi di aderenti e terzi, da erogazioni e lasciti anche in denaro, donazioni di modico valore e da proventi derivanti da attività sociali marginali.

**Art. 7** – L'esercizio sociale va dal 1° settembre al 31 agosto di ogni anno. Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo, secondo il criterio di cassa o competenza a seconda dei volumi di ricavi, e viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, salvo il più ampio termine di sei mesi per comprovate esigenze.

Nel caso in cui l'associazione svolga attività diverse da quelle di interesse generale, nella relazione di missione o nella nota integrativa al bilancio il Consiglio Direttivo

  
\_\_\_\_\_  
Presidente

  
\_\_\_\_\_  
Segretario

avrà cura di evidenziare la natura secondaria e strumentale di tali attività ed il rispetto dei parametri di legge per il relativo esercizio.

Qualora la Polisportiva effettuasse occasionali raccolte pubbliche di fondi dovrà redigerne un apposito e separato rendiconto anche a mezzo di una relazione illustrativa.

L'Assemblea che approva il bilancio delibera sulla destinazione degli eventuali residui che dovranno essere:

- reinvestiti nelle attività istituzionali della società sportiva;
- in ogni caso utilizzati in armonia con le finalità istituzionali dell'organizzazione, ovvero per beneficenza o per contribuire al superamento di tutte le forme di disagio sociale o per fini di pubblica utilità.

Gli eventuali avanzi di gestione dei gruppi di volontariato e delle sezioni sportive dovranno essere comunque utilizzati per il raggiungimento dei fini istituzionali propri e del circolo, ovvero per finalità sociali.

**Art. 8** – È assolutamente esclusa qualsiasi forma di ripartizione utili tra i soci, anche in modo indiretto, di utili, avanzi di gestione, fondi o riserve o capitali, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

### ORGANI SOCIALI

**Art. 9** – L'assemblea dei soci, organo sovrano, è convocata dal Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.

L'assemblea ordinaria è competente nelle seguenti materie:

- 1) elegge i componenti del Consiglio Direttivo ed adotta eventualmente i provvedimenti di revoca del mandato anche a singoli componenti;

  
Presidente

  
Segretario

- 2) delibera l'eventuale variazione del numero dei componenti il Consiglio Direttivo per le elezioni da svolgersi nell'anno sociale successivo;
- 3) nomina e revoca, quando ritenuto opportuno, il Collegio dei probiviri;
- 4) nomina e revoca, quando previsto dalla legge o ritenuto opportuno, i componenti dell'organo di controllo dell'Associazione;
- 5) nomina e revoca, quando previsto dalla legge, il soggetto incaricato della Revisione legale dei conti;
- 6) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- 7) approva gli eventuali regolamenti interni, ivi incluso il Regolamento di funzionamento dell'Assemblea che può garantire la partecipazione anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificarne l'identità dell'associato;
- 8) delibera l'esclusione dei soci dell'Associazione qualora non sia eletto il Collegio dei probiviri;
- 9) si esprime sulle reiezioni di domande di ammissione di nuovi associati qualora non sia eletto il Collegio dei probiviri;
- 10) delibera l'eventuale trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune;
- 11) approva il bilancio di esercizio ed eventualmente il bilancio sociale;
- 12) delibera su tutto quanto viene ad essa demandato a norma di Statuto o proposto dal Consiglio Direttivo.

L'assemblea deve essere convocata mediante avviso da affiggersi nei locali sociali almeno 15 giorni prima della data fissata per la prima convocazione. Di tale convocazione si realizza la massima diffusione anche attraverso il suo invio a mezzo posta elettronica e attraverso il passaparola degli istruttori sportivi e degli animatori dell'associazione.

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, il luogo, la data, l'ora ed il luogo anche della seconda convocazione che non può avere luogo lo stesso giorno della prima.

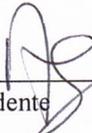
Ogni socio può esprimere un solo voto ed è ammesso il voto per delega nel massimo di tre deleghe.

**Art. 10** – L'assemblea ordinaria in prima convocazione è regolarmente costituita con la presenza di metà più uno dei soci. In seconda convocazione l'assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei voti su tutti gli oggetti posti all'ordine del giorno.

**Art. 11** – L'assemblea straordinaria indetta per la modifica dello Statuto e per effettuare operazioni di fusione, scissione o trasformazione, delibera in prima convocazione con il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

L'assemblea straordinaria indetta per deliberare in merito allo scioglimento dell'associazione ed alla devoluzione del patrimonio residuo richiede il voto favorevole di tre quarti dei soci.

Deve essere assicurato il libero diritto di voto.

  
\_\_\_\_\_  
Presidente

  
\_\_\_\_\_  
Segretario

**Art. 12** – L’assemblea sia ordinaria che straordinaria, è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vicepresidente o dal Consigliere più anziano di età ovvero da un socio nominato dall’Assemblea stessa.

Il Presidente dell’Assemblea nomina il Segretario.

**Art. 13** – Il Consiglio Direttivo è formato da un minimo di tre ad un massimo di nove membri scelti tra gli associati.

Al Consiglio Direttivo possono essere invitati, con diritto di parola ma non di voto, i referenti delle diverse attività organizzate dall’associazione.

È fatto divieto agli amministratori di ricoprire la medesima carica in altre società o associazioni sportive dilettantistiche nell’ambito della medesima federazione sportiva o disciplina associata se riconosciute dal CONI, ovvero nell’ambito della medesima disciplina facente capo ad un Ente di promozione sportiva

I Consiglieri restano in carica per tre anni e sono sempre rieleggibili.

Essi nominano tra di loro il Presidente ed il Vicepresidente, conferendo eventuali deleghe tra cui quella di segretario e di tesoriere.

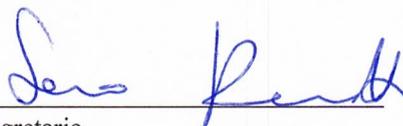
Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta è necessario per deliberare su questioni di sua competenza onde garantire una corretta amministrazione e trasparenza dell’associazione sportiva, espletando in particolare le seguenti funzioni, in qualità di organo di amministrazione:

- deliberare sull’accettazione o meno di nuovi soci, sull’esclusione di soci morosi e sulla eventuale radiazione;
- predisporre il programma delle attività, ed eventualmente il bilancio preventivo, da sottoporre all’Assemblea dei soci;

Presidente



Segretario



- predisporre il bilancio di esercizio ed eventualmente il bilancio sociale da sottoporre all'Assemblea dei soci;
- convocare l'Assemblea dei soci;
- porre in essere gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione deliberati dall'Assemblea dei soci;
- garantire idonee forme di pubblicità delle deliberazioni assembleari e dei bilanci;
- iscrivere l'associazione in specifici albi e aderire ad altre associazioni.

**Art. 14** – Il Presidente ha la rappresentanza legale e la firma sociale; ove non abbia provveduto a designare persona diversa, detiene inoltre le seguenti responsabilità:

- quelle derivanti dalla tutela della privacy, assumendo la funzione di titolare del trattamento dei dati;
- quelle derivanti dalla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- quelle derivanti dal ruolo di rappresentante legale

e conseguentemente può individuare professionisti di cui avvalersi per la gestione, in particolare, di tali adempimenti.

In caso di sua assenza o impedimento le di lui mansioni spettano al Vicepresidente o ad un Consigliere all'uopo delegato.

**Art. 15** – L'Assemblea può nominare il Collegio dei probiviri, composto da tre soci che non ricoprano altre cariche associative. Il Collegio resta in carica per tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili.

Al Collegio dei probiviri spetta deliberare nelle seguenti materie:

- ricorso avverso la mancata accettazione della domanda di ammissione;
- ricorso avverso l'esclusione di morosità e la radiazione;

Presidente

Segretario

- risoluzione di controversie tra i soci e gli organi elettivi e tra i diversi organi elettivi.

Qualora sia eletto il Collegio dei probiviri, i soci si impegnano in ogni caso a ricorrere a tale organismo prima di valutare l'eventuale esercizio di azioni giudiziarie.

**Art. 16** - L'Assemblea può nominare un organo di controllo, anche monocratico, che assolve alle seguenti funzioni:

- vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili,
- vigilare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercitare, al superamento dei limiti di cui all'articolo 31, comma 1 del DLgs 117/2017, la revisione legale dei conti;
- compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale promosse;
- nel caso in cui l'associazione approvi il bilancio sociale, attesta che sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.

L'Organo di controllo resta in carica per tre anni ed il suo od i suoi componenti sono rieleggibili.

### **SCIoglimento DELLA ASSOCIAZIONE**

**Art. 17** – In caso di scioglimento dell'Associazione, deliberato con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati, il patrimonio netto residuo, dedotte le passività, è destinato dall'assemblea straordinaria dei soci ad altri Enti del Terzo

Presidente

Segretario

Settore per fini sportivi, previa richiesta di parere all'organismo di controllo e salva diversa destinazione imposta dalla Legge.

**Art. 18** – per quanto non previsto dal presente Statuto, valgono le norme del Codice civile e le disposizioni di legge vigenti in materia di associazionismo, sia Nazionali che Regionali.

Modena, li 4 dicembre 2022

*Matteo Suteri*  
*Sara Renucci*



AGENZIA DELLE ENTRATE  
Direzione Provinciale di Modena  
Ufficio Territoriale di Modena

Registrato il ..... 22/12/2022  
al n° ..... 7032 ..... Serie ..... 3  
Corrisposti € .....

(\*) Firma su delega del Direttore Provinciale

*E. Lica Renucci*

*[Signature]*  
Presidente

*[Signature]*  
Segretario

AGENZIA DELLE ENTRATE - DPMO UT MODENA

INTERROGAZIONE ATTO NUMERO 7032  
ATTO PRIVATO SERIE 3  
STIPULATO IL 04/12/2022 REGISTRATO IL 22/12/2022  
NUMERO ELENCO ATTI/PACCO 3007032

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE: GBRMCL65D64F257W GIBERTONI MARCELLA  
ID. TELEMATICO: TGU22L007032000FF

ATTO ESENTE

SOGGETTI PARTECIPANTI ALL'ATTO  
N.ORD. COD.FISC.  
1 - 80020030369

DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO - NEGOZI

N.ORD.	PROGR.	DESCRIZIONE	VALORE DICHIARATO	DANTI CAUSA SOGGETTI	COMPRESSE LE TRASFORMAZIONI
1	001	- E000 MODIFICHE STATUTARIE VARIE	:	1	0,00

NOTE:  
VERBALE E MODIFICA STATUTO

